

**Приказ № 92-П**  
**по МБОУ «Гимназия №11 г.Махачкалы от 1.02.19 г.**  
**« Об организации и проведении набора в 1 класс в 2019году»**

В целях обеспечения реализации права граждан Российской Федерации на получение общего образования, в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" 2013 (Статья 53-55, 57,60-61, 79)[Глава VI], на основании Приказа Минобрнауки России от 04.07.2012 N 521 п. 12 в ред., Письма от 13 мая 2013 г. N 08-548 «О ПРИЕМЕ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с письмом МОН РД от 2 декабря 2016 года №06-9427/01-18/16, на основании Постановления администрации Советского муниципального района г Махачкалы «Об определении и закреплении территорий за муниципальными образовательными учреждениями»

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Организовать прием документов от родителей (законных представителей) детей в 1 класс 2019-2020 уч.г. с 1.02.19 г.

1.1. Прием заявлений осуществлять непосредственно в общеобразовательном учреждении **с 13.00 до 16.00 по следующим дням: вторник, четверг, пятница**

1.2. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа на сайте школы.

Прием в первый класс осуществлять в два этапа:

- Для детей, проживающих на территории МБОУ «Гимназия №11», срок завершения подачи заявлений в 1 класс не позднее 24 апреля.

- Для детей, не проживающих на закрепленной территории, срок начала приема заявлений с 25 апреля при наличии свободных мест.

3.1. При подаче заявления родители (законные представители) будущих первоклассников, являющихся гражданами Российской Федерации, представляют:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ( документ после удостоверения родства возвращается заявителю);

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка (оригинал возвращается заявителю);

- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8) или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3) на закрепленной за школой территории (оригинал возвращается заявителю);

- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

3.2. Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, представляют:

- заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

- заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие право заявителя на пребывание в РФ;;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) – документ после удостоверения родства возвращается заявителю;

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;

- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8) или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3) на закрепленной за школой территории;

3.3. Для получения о регистрации по месту жительства по форме №8 или свидетельства о регистрации по месту пребывания по форме №3 родители обращаются в территориальные отделы Федеральной миграционной службы (ЖКХ) в соответствии с порядком предоставления указанной государственной услуги.

3.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. По своему усмотрению родители ребенка представляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и иные документы ( копию медицинского полиса; справку, что ребенок может посещать школу)

3.6. При подаче заявления с 01.08.2019 г. на свободные места свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8) или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3) на закрепленной за школой территории представлять не требуется.

4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

З.Я.Дибирова

